

# Jaarplan 2024 - 2025

## Openbare Basisschool Hoge Weerdschool EPE



**hoge weerdschool**

primair openbaar onderwijs  
veluwe

| <b>JAARPLAN 2024 - 2025</b> |  |
|-----------------------------|--|
| School                      | Openbare Basisschool Hoge Weerdschool  |
| Datum                       | 01-08-2024   |
| Inleiding                   | <p>In ons jaarplan geven we aan:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. welke zelfevaluaties we hebben uitgevoerd</li> <li>2. welke vragenlijst(en) we hebben ingezet</li> <li>3. welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan</li> <li>4. welke actuele ontwikkelingen van belang zijn</li> </ol> <p>We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.</p> |

| <b>Speerpunten</b>  |
|---|
| 1. Hoge opbrengsten voor de basisvaardigheden.  |
| 2. Engels in alle groepen.  |
| 3. Expertise van buiten halen indien in school niet voorhanden. Maar ook vooral veel de buitenwereld opzoeken. Buitenlessen zijn een vanzelfsprekend onderdeel van ons aanbod.                    |
| 4. Via Talenta als onderdeel van de school en als overgang naar het voortgezet onderwijs.   |
| 5. Bij ons op school maken we bij het leren gebruik van diverse instructievormen en manieren van samenwerken. Coöperatieve en activerende werkvormen zijn vanzelfsprekend onderdeel in de lessen. |
| 6. Culture vorming en creatieve vaardigheden van de kinderen en het team worden versterkt door breder en beter aanbod.  |
| 7. Effectieve feedback richting de kinderen, tussen de kinderen en onder leerkrachten.  |
| 8. Gebruik portfolio, doorlopende leerlijn hierin.  |
| 9. Gebruik van leerteams waarin kwaliteitskaarten worden gemaakt (PLG's).   |
| 10. HB-onderwijs verweven in ons reguliere onderwijs.   |
| 11. Leren leren goed doordacht en als doorgaande leerlijn beschreven en terug te zien.  |
| 12. Burgerschap als doorgaande leerlijn en daarbij de leerlijn Erfgoed vanuit CMK.  |
| 13. Kinderen voelen zich veilig op school. Scoren goed op welbevinden. Leerkrachten zijn pedagogisch sterk onderlegd.   |
| 14. Kwaliteitszorg van hoog niveau.   |
| 15. Rijke leeromgeving voor de kinderen.  |

| School & omgeving                                      |   |
|--|---|
| Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren | formatie: 8,2904<br>directie: 0,7875<br>IB: 0,3625  |
| Groepen  | 1/2a, 1/2b, 3/4, 4/5, 6/7, 8  |
| Functies [namen / taken]                               | <p>1 directeur<br/>2 bouwcoördinatoren<br/>10 deeltijd groepsleerkrachten<br/>1 intern begeleider<br/>1 onderwijsassistent<br/>1 administratief medewerker (1 dagdeel)</p> <p>Directeur: Marleen van den Heuvel<br/>Bouwcoördinator: Marieke Harbers en Monique Hollander<br/>Intern begeleider: Ellen van de Plas<br/>Onderwijsassistent: Dorijn Vos-Korst<br/>Administratief medewerker: Bea ter Horst</p> <p>LB-1; Monique Hollander (digicoach en onderbouwcoördinator)<br/>LB-2: Marieke Harbers (digicoach en bovenbouwcoördinator)<br/>LB-3: Belinda Hendriksen of Hendriks (digicoach)<br/>LB-4: Ellen van de Plas (digicoach en intern begeleider)</p> |
| Twee sterke kanten                                     | <p>Veilig pedagogisch klimaat. Alle kinderen zijn van ons allemaal (betrokkenheid).</p> <p>Gebouw ingericht vanuit onze eigen visie. Grote hal als hart van de school.</p>  |
| Twee zwakke kanten                                     | <p>Leerlingenaantal nog steeds niet stabiel genoeg.</p> <p>Aandacht nodig voor referentieniveaus.</p>   |
| Twee kansen  | <p>Werken vanuit leerlijnen (portfolio).</p> <p>Veel verschillende expertises binnen de school.</p>   |
| Twee bedreigingen                                      | <p>Passend onderwijs.</p> <p>Krimp (leraren tekort en leerlingen).</p>  |
| Opbrengsten [beleidsvoornemens]                        | Kwaliteitsstructuur zorgvuldig opgezet en team werkt vanuit kwaliteitshandboek waarin gedifferentieerde coaching wordt gegeven door de intern begeleider.   |

| Leerlingenaantallen per 1 oktober                                  |    |    |    |    |    |    |    |  |        |
|--|----|----|----|----|----|----|----|--|--------|
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  |  | Totaal |
| 7  | 22 | 16 | 16 | 15 | 13 | 15 | 19 |  | 123    |
| <b>Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:</b> |    |    |    |    |    |    |    |  |        |

| Kwantitatieve gegevens personeel |                         |
|----------------------------------|-------------------------|
| Aantal medewerkers OP            | 10 (1 man en 9 vrouwen) |
| Aantal medewerkers OOP           | 1 (0 mannen en 1 vrouw) |
| Aantal uitstromers               | 3                       |
| Aantal nieuwkomers               | 1                       |
| Aantal BHV-ers                   | 4                       |
| Aantal geplande FG's             | 11                      |
| Aantal geplande BG's             | 2                       |
| Aantal geplande POP's            | 10                      |

| Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan |  |   |        |
|--|--|---|--------|
|  | Thema  | Actiepunt   | Omvang |
| GD1  | De schooldiagnose<br><i>schoolrapportage 2023-2024</i> | Kwaliteitszorg verbeteren en borgen.              | groot  |
| GD2  | Speerpunt  | Rijke leeromgeving voor de kinderen.              | groot  |
| KD1  | Rekenen en Wiskunde                                    | Met Sprongen Vooruit implementeren.               | klein  |
| KD2  | Tevredenheid Ouders                                    | Portfoliogesprekken inhoudelijker inzetten.       | klein  |
| KD3  | Doorstroom   | Leerlingvolgsysteem voor kleuters gaan gebruiken. | klein  |
| KD4  | Sterkte-zwakteanalyse                                  | Leerlijn digitale geletterdheid opzetten.         | klein  |

| Uitwerking GD1: Kwaliteitszorg verbeteren en borgen. |   |
|--|---|
| Werkgroep  | Kwaliteitszorg  |
| Hoofdstuk / paragraaf                                | De schooldiagnose   |
| Gerelateerde actiepunten                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Specifieke leerbehoeften van de zwakke en meerbegaafde leerlingen verbeteren.</li> <li>• Begeleiding aanbieden voor het verbeteren van de kwaliteitszorg.</li> <li>• Gedifferentieerd coachen vanuit klassenbezoeken en leervragen.</li> </ul>   |
| Resultaatgebied                                      | Kwaliteitszorg  |
| Huidige situatie + aanleiding                        | <p><b>HUIDIGE SITUATIE</b> De ondersteuningsbehoeften wordt nog niet inhoudelijk genoeg en zonder oordelen beschreven in Parnassys. Handelingsplannen zien er niet hetzelfde uit, vooral het deel 'uitvoering en aanpak' verschilt. Er wordt niet met dezelfde taal gesproken en er wordt te weinig geëvalueerd. De afspraken over kwaliteitszorg staan in het kwaliteitshandboek, maar deze is nog niet gevuld met alle onderdelen. De zorgdocumenten zijn niet helder voor iedere leerkracht.</p> <p><b>AANLEIDING</b> Er is een nieuw format voor OPP's (ontwikkelingsperspectieven) waar verplicht mee gewerkt moet worden. De ondersteuningsbehoeften moeten op een andere manier genoteerd worden in Parnassys. De handelingsplannen worden gezien als belastend en verhoging van de werkdruk, evenals de gesprekkencyclus. Kwaliteitskaarten zijn bijna af, maar zijn nog niet voldoende geborgd. Er is gestart met het werken vanuit de tandem (directie en IB). Vanuit het bestuur wordt deze opstart begeleid en in de praktijk moet hiermee gewerkt/geoefend mee worden.</p> |
| Gewenste situatie (doel)                             | <p>Het gehele team weet hoe de zorgstructuur eruit ziet op school en kan deze ook uitleggen. Het team kan het kwaliteitshandboek inzetten voor het opzoeken van informatie. De leerlingen kunnen beter gestructureerd gevolgd worden. Er wordt handelingsgericht gewerkt. Het fenomeen 'klassenbezoeken' en 'collegiale consultaties' wordt ervaren als 'normaal'. De ib-er coacht gedifferentieerd. Leerkrachten hebben een POP geschreven aan de hand van een persoonlijke leer(groei)vraag.</p>  |
| Activiteiten (hoe)                                   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kwaliteitshandboek afmaken en borgen.</li> <li>2. OPP's vernieuwen.</li> <li>3. Ondersteuningsbehoeften beschrijven per leerling.</li> <li>4. Individuele en groepsplannen inhoudelijk en effectief maken met daarin dezelfde taal.</li> <li>5. Analyseren van implementatietoets DIA en tussentoetsen.</li> <li>6. Kwaliteitskalender maken.</li> <li>7. Klassenbezoeken en collegiale consultaties inzetten.</li> <li>8. Werksessies organiseren waarin samen wordt gewerkt aan zorgdocumenten.</li> <li>9. Kwaliteitskaarten bespreking inplannen op overleg.</li> <li>10. Tandemgesprekken voeren over visie op zorg en kwaliteit.</li> </ol>   |
| Consequenties organisatie                            | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. IB zorgt voor duidelijke en tijdige informatie voor de leerkrachten.</li> <li>2. Directie zorgt voor duidelijke afspraken en spreekt een ander hierop aan.</li> <li>3. POP-gesprek heeft als onderdeel: kwaliteitszorg op orde en een persoonlijke leervraag hierbij.</li> <li>4. Directie zorgt voor facilitatie, met aandacht voor diversiteit en</li> </ol>  |

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
|                                 | <p>adaptiviteit.</p> <p>5. Deel van studiedagen/ werkoverleggen beleggen voor zorggesprekken.</p>  |
| Consequenties scholing          | <p>1. Analyseren van DIA-toetsen door Harry Messchendorp.</p> <p>2. IB geeft informatie tijdens studiedag, werkoverleg.</p>  |
| Betrokkenen (wie)               | IB, directie, team   |
| Plan periode                    | wk 34, 40, 44, 48, 5, 10, 17, 22 en 26   |
| Eigenaar (wie)                  | IB   |
| Kosten                          | -  |
| Omschrijving kosten             | -  |
| Meetbaar resultaat              | <p>1. Gesprekken en observaties van leerkrachten.</p> <p>2. Toetsresultaten van leerlingen.</p> <p>3. Tevredenheid ouders over zorgstructuur.</p> <p>4. Leerlingen worden op de juiste wijze begeleid en dit staat tevens goed beschreven in de nieuwe formats.</p> <p>5. Handelingsplannen worden gezien als effectief en op de juiste manier gebruikt.</p> |
| Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie) | <p>1. aug. 2024: Basisondersteuning en Extra Ondersteuning in SOP (dir)</p> <p>2. nov. 2024: WMK Zorg en begeleiding (dir-ib)</p> <p>3. maart 2025: m-toetsen analyseren met team</p> <p>4. april 2025: WMK Kwaliteitszorg (dir-ib)</p>  |
| Borging (hoe)                   | Elke studiedag en/of werkoverleg is er een terugkoppeling. Plan wordt in schoolplan vastgelegd. Afspraken en besluiten worden in het jaarplan/jaarverslag bij 'evaluatie, opmerkingen, jaarverslag' genoteerd.   |

| Uitwerking GD2: Rijke leeromgeving voor de kinderen. |   |
|--|---|
| Hoofdstuk / paragraaf                                | Speerpunt   |
| Gerelateerde actiepunten                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kinderen moeten meer eigenaar worden van hun eigen ontwikkeling</li> </ul>   |
| Resultaatgebied                                      | Rijke taalleeromgeving  |
| Huidige situatie + aanleiding                        | <p><b>HUIDIGE SITUATIE</b> Leerkrachten geven aan dat zij de leeromgeving van de leerlingen niet verrijkend genoeg vinden. Er is veel verschil tussen leerkrachten. De leerkrachten van de onderbouw zijn gericht bezig met de leeromgeving dan de bovenbouw. Er is niet genoeg orde in materiaal; niet altijd passend bij het doel. De inrichting van thema's is niet taalrijk genoeg.</p> <p><b>AANLEIDING</b> Er zijn de laatste jaren nieuwe leerkrachten bij gekomen die niet gewend zijn om te werken met een rijke leeromgeving en een deel van eerdere rijke leeromgeving is weggezaakt. We gaan met nieuwe methodes werken en dienen de betrokkenheid en welbevinden weer uit te moeten vinden bij de werken met methodes. Vanuit de training van Tweemonds is duidelijk dat de omgeving taalrijker zou moeten zijn. Resultaten van taal- en leesonderwijs zijn niet toereikend genoeg om de referentiesniveaus te behalen.</p>  |
| Gewenste situatie (doel)                             | <p>Er is een oriëntatie gedaan naar wat een rijke leeromgeving voor de HWS betekent. Het team heeft een gezamenlijke missie uitgedacht, methodes zijn gekoppeld aan thema's, er worden proeftuintjes gedaan en kennis wordt samen gedeeld. Hieronder de definitie van een rijke leeromgeving wat past bij onze visie:</p> <p>Een rijk milieu is essentieel als je betrokkenheid bij kinderen een kans wilt geven. Ruimte moet uitdagen, bijdragen aan de ontwikkeling en educatie van kinderen. Kinderen hebben er recht op dat de ruimte waar zij een groot deel van hun tijd doorbrengen, rijk is. Rijk in de zin van een grote rijkdom aan mogelijkheden om geïnspireerd te raken, contact te maken, kennis op te bouwen en veel met taal in aanraking te komen. Een verzorgde en voorbereide omgeving die ervoor zorgt dat de ruimte echt een eigen pedagogische waarde heeft. Een leeromgeving met uitdagende (taal)activiteiten en materialen, die overzichtelijk en uitdagend ingericht is en kinderen aanzet om hun potentieel aan te spreken. Niet enkel in de onderbouw, ook in de midden- en bovenbouw. En niet alleen voor de kinderen met een basisniveau, maar kinderen met specifieke leerbehoeften.</p> |
| Activiteiten (hoe)                                   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oriëntatie op definitie rijke leeromgeving.</li> <li>2. 'Op les' bij de onderbouwleerkrachten. Hoe richten zij de leeromgeving in? Wat kan de bovenbouw hiervan leren?</li> <li>3. Proeftuintjes bedenken en presenteren aan elkaar.</li> <li>4. Portfolio koppelen aan de leeromgeving door doelen te koppelen aan activiteiten.</li> <li>5. Meerdere gezamenlijke thema met het hele team zoveel mogelijk (taal)rijk maken door ontwikkelhoeken en materialen.</li> <li>6. Studiedagen organiseren met als thema 'rijke taalleeromgeving'.</li> <li>7. Individuele coachingsdagen organiseren waarin leerkrachten een persoonlijke leervraag hebben.</li> </ol>   |
| Consequenties organisatie                            | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Plannen van besprekmomenten, studiedagen, coachingsdagen.</li> <li>2. Zorgen voor budget voor eventuele scholingen/lezingen.</li> <li>3. Directie moet ervoor zorgen dat het team 'bij elkaar' blijft in de</li> </ol>  |



|                                 |  |
|---------------------------------|--|
|                                 | ontwikkeling, gedifferentieerd begeleiden.   |
| Consequenties scholing          | Studiedagen en coachingsdagen. Eventueel nog individuele trainingen.   |
| Betrokkenen (wie)               | team   |
| Plan periode                    | wk 34, 48, 6, 17 en 26   |
| Eigenaar (wie)                  | Directie   |
| Kosten                          | 8000,-   |
| Omschrijving kosten             | Studiedagen en coachingsdagen vanuit Tweemonds   |
| Meetbaar resultaat              | De leerlingen laten een hogere betrokkenheidsniveau zijn bij het werken in ontwikkelhoeken / rijke taalleeromgeving. Leerkrachten zijn enthousiast en betrokken. Resultaten van tussentoetsen taalverzorging en lezen gaan omhoog.   |
| Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie) | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. aug. 2024: plannen maken en afspraken</li> <li>2. sept. 2024: WMK Taalleesonderwijs</li> <li>3. maart 2025: evaluatiegesprek met leerlingen</li> <li>4. maart 2025: WMK OP0 Basisvaardigheden</li> <li>5. mei 2025: observaties en gesprekken leerkrachten</li> <li>6. juni 2025: missie rijke leeromgeving vaststellen met het team, plannen voor 2025/2026?</li> </ol> |
| Borging (hoe)                   | Elke studiedag is er een terugkoppeling. Plan wordt in schoolplan vastgelegd. Afspraken en besluiten worden in het jaarplan/jaarverslag bij 'evaluatie, opmerkingen, jaarverslag' genoteerd.   |

| <b>Uitwerking KD1: Met Sprongen Vooruit implementeren.</b> |   |
|--|---|
| Werkgroep  | Rekenen   |
| Hoofdstuk / paragraaf                                      | Rekenen en Wiskunde   |
| Resultaatgebied  | Rekenen/Wiskunde  |
| Gewenste situatie (doel)                                   | De leerkrachten weten hoe de spellen van Met Sprongen Vooruit (MSV) kunnen worden ingezet, zodat deze een verrijking zijn voor het leerproces van de kinderen en passen bij onze visie op onderwijs.  |
| Activiteiten (hoe)   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. trainingen MSV, elk leerjaar minstens één leerkracht</li> <li>2. terugkoppeling door de leerkrachten die de training hebben gevolgd.</li> <li>3. inrichten schoolomgeving met MSV materialen</li> <li>4. plan maken voor implementatie</li> <li>5. schooldiagnose rekenonderwijs afnemen</li> </ol> |
| Betrokkenen (wie)  | team  |
| Plan periode   | wk 39, 5 en 20  |
| Eigenaar (wie)   | team  |
| Kosten   | 15000   |
| Omschrijving kosten  | trainingen en materiaal   |

| <b>Uitwerking KD2: Portfoliogesprekken inhoudelijker inzetten.</b> |   |
|--|---|
| Hoofdstuk / paragraaf  | Tevredenheid Ouders   |
| Resultaatgebied  | Portfolio's   |
| Gewenste situatie (doel)   | Er wordt door leerkrachten zelfsturing en eigenaarschap gecreëerd voor de leerlingen. Er wordt een bewuste keuze gemaakt voor de vorm van het portfolio vanuit onze visie. De rol van de leerkracht en die van de leerling is goed omschreven bij het werken met portfolio's. De leerkrachten kunnen leerlingen helpen te reflecteren op hun werk door het stellen van goede vragen. De ouder weet wat zijn of haar rol is bij het gesprek. |
| Activiteiten (hoe)   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. training Medilex (3x online) volgen: visie, vormgeving en reflectievragen</li> <li>2. overleggen plannen waarin afspraken worden gemaakt</li> <li>3. oefenen met het stellen van open vragen</li> <li>4. gezamenlijk meetinstrumenten kiezen</li> <li>5. doorgaande leerlijn beschrijven (kwaliteitskaart?)</li> </ol>  |
| Betrokkenen (wie)  | team  |
| Plan periode   | wk 40, 44, 5 en 16  |
| Eigenaar (wie)   | team  |
| Kosten   | 800   |
| Omschrijving kosten  | online training   |

| <b>Uitwerking KD3: Leerlingvolgsysteem voor kleuters gaan gebruiken.</b> |  |
|--|--|
| Werkgroep  | Leerlingvolgsysteem Kleuters   |
| Hoofdstuk / paragraaf  | Doorstroom   |
| Resultaatgebied  | Leerlingvolgsysteem kleuters   |
| Gewenste situatie (doel)   | Er is een leerlingvolgsysteem gekozen voor de kleuterbouw die past bij onze visie en werkbaar is.  |
| Activiteiten (hoe)   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. oriëntatie van leerlingvolgsystemen</li> <li>2. eventueel kijken op andere scholen</li> <li>3. testen van leerlingvolgsystemen</li> <li>4. onderbouwing beschrijving van gebruik</li> <li>5. maken kwaliteitskaart?</li> </ol> |
| Betrokkenen (wie)  | IB, leerkrachten onderbouw   |
| Plan periode   | wk 42, 5, 16 en 26   |
| Eigenaar (wie)   | IB en leerkrachten onderbouw   |
| Kosten   | 5000   |
| Omschrijving kosten  | aanschaf leerlingvolgsysteem   |

| <b>Uitwerking KD4: Leerlijn digitale geletterdheid opzetten.</b> |  |
|--|--|
| Werkgroep  | Digitale geletterdheid   |
| Hoofdstuk / paragraaf  | Sterkte-zwakteanalyse  |
| Gerelateerde actiepunten   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inzet LC-leerkrachten met vaardigheden vanuit de doelen van digitale geletterdheid.</li> </ul>  |
| Resultaatgebied  | Digitale geletterdheid   |
| Gewenste situatie (doel)   | Er is een doorgaande leerlijn beschreven voor digitale geletterdheid, welke passend is bij onze visie. Leerlingen worden vaardig gemaakt op de digitale snelweg d.m.v. de drie domeinen: praktische kennis en vaardigheden, ontwerpen en maken, digitale ontwikkeling en de wereld.  |
| Activiteiten (hoe)   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. nulmeting door middel van schooldiagnose</li> <li>2. begeleiding specialist (Kasper van den Hoorn)</li> <li>3. oriëntatie middelen</li> <li>4. observaties in de klassen</li> <li>5. verbinden van digitale geletterdheid aan thema's</li> <li>6. opbouw digitale geletterdheid beschrijven</li> <li>7. leerlijn digitale geletterdheid maken</li> </ol> |
| Betrokkenen (wie)  | Belinda, Marieke en Monique  |
| Plan periode   | wk 38, 48, 8, 17 en 25   |
| Eigenaar (wie)   | Belinda, Marieke en Monique  |
| Kosten   | 0  |
| Omschrijving kosten  | -  |

| <b>Te volgen scholing</b> |                     |                      |                       |               |
|---------------------------|---------------------|----------------------|-----------------------|---------------|
| <b>Omschrijving</b>       | <b>Wie</b>          | <b>Wanneer</b>       | <b>Aanbieder</b>      | <b>Kosten</b> |
| Rijke taalleeromgeving    | Team                | schooljaar 2024/2025 | Tweemonds             | 8000,-        |
| Rekenspecialisme          | Veronique de Ridder | schooljaar 2024/2025 | KPZ                   | 3000,-        |
| PABO                      | Dorijn Vos-Korst    | schooljaar 2024/2025 | Windesheim            | 3000,-        |
| Met Sprongen Vooruit      | Leerkrachten        | schooljaar 2024/2025 | Julie Menne Instituut | 5000,-        |
| Portfolio's               | Team                | november 2024        | Medilex               | 800,-         |

| <b>Geplande zelfevaluaties</b>        |                                     |                |               |
|---------------------------------------|-------------------------------------|----------------|---------------|
| <b>Omschrijving</b>                   | <b>Wie</b>                          | <b>Wanneer</b> | <b>Kosten</b> |
| schooldiagnose kwaliteitszorg         | Directie, IB                        | november 2024  | 0,-           |
| schooldiagnose zorg en begeleiding    | Directie, IB                        | oktober 2024   | 0,-           |
| schooldiagnose taalleesonderwijs      | Leerkrachten                        | september 2024 | 0,-           |
| OP0 Basisvaardigheden                 | Leerkrachten                        | maart 2025     | 0,-           |
| schooldiagnose rekenen en wiskunde    | Veronique de Ridder, IB en directie | oktober 2024   | 0,-           |
| schooldiagnose digitale geletterdheid | Marieke, Belinda, Monique           | oktober 2024   | 0,-           |
| OP6 Afsluiting                        | Veronique, IB                       | april 2025     | 0,-           |
| OR1 Resultaten                        | Team                                | april 2025     | 0,-           |
| SKA1: Kwaliteitszorg                  | Directie, IB                        | mei 2025       | 0,-           |

| <b>Geplande vragenlijsten</b> |                          |                |               |
|-------------------------------|--------------------------|----------------|---------------|
| <b>Omschrijving</b>           | <b>Wie</b>               | <b>Wanneer</b> | <b>Kosten</b> |
| Kindbegrip                    | leerlingen groep 5 t/m 8 | november 2024  | 0,-           |
| Kindbegrip                    | Leerkrachten             | november 2024  | 0,-           |